



COMUNE DI FRONT

PROVINCIA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 42
Del 15/07/2022

OGGETTO : INCARICO A DIPENDENTE DI ALTRO COMUNE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE PRESSO IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DAL 01.07.2022 AL 30.09.2022

L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di luglio alle ore quindici e minuti quarantacinque in videochiamata come previsto da Regolamento, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. PERINO Andrea	Sindaco	Sì
2. BAIMA Ornella	Vice Sindaco	Sì
3. MAZZA Francesco	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **CURCIO Dott. Filadelfo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PERINO Andrea** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: INCARICO A DIPENDENTE DI ALTRO COMUNE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE PRESSO IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DAL 01.07.2022 AL 30.09.2022

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 e le successive variazioni;

Considerato che l'addetta all'Ufficio Segreteria di questo Comune dovrà assentarsi dal servizio per il periodo di malattia e che gli adempimenti di competenza del servizio, di primaria importanza nell'attività del Comune, sono assicurati avvalendosi di personale qualificato dipendente da un altro Comune, non essendo presenti all'interno dell'Ente figure professionali idonee allo svolgimento delle funzioni inerenti l'ufficio in argomento.

Considerato che l'utilizzo di prestazioni a scavalco di dipendenti pubblici operanti nell'ambito dello stesso settore in altri Enti appare, al momento, l'unica soluzione percorribile e la soluzione ottimale per rendere l'attività lavorativa più possibile rispondente in tempi brevi alle esigenze del servizio, stante l'esperienza tecnico-pratica in possesso delle figure stesse.

Vista la nota prot. n. 1368 in data 28.06.2022 con la quale è stato richiesto al Comune di Rivarossa l'autorizzazione a svolgere incarico ex art. 1, comma 557 L. 31/2004 per un impegno settimanale da un minimo di n.8 ore ad un massimo di n.12 ore alla Sig.ra Amateis Chiara, dipendente del Comune sopra citato, categoria C posizione economica C1.

Vista la normativa vigente e in particolare l'articolo 1, comma 557 della legge 30.12.2004 n. 311 il quale prevede: *"I comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 in data 18.03.2022 del Comune di Rivarossa con la quale viene autorizzato la Sig.ra Amateis Chiara ad espletare il servizio di che trattasi nel periodo 01.07.2022 – 30.09.2022.

Considerato pertanto necessario e possibile affidare alla Sig.ra dipendente presso l'Area Amministrativa–del Comune di Rivarossa Categoria C – posizione economica C1 - l'incarico di prestazione di attività lavorativa presso il servizio segreteria di questo Comune per il periodo 01.07.2022–30.09.2022 eventualmente prorogabile.

Ritenuto di corrispondere, per l'incarico in oggetto, il compenso orario in base alle ore svolte così come stabilito da CCNL Funzioni Locali per il lavoro straordinario festivo notturno, e il rimborso delle spese di viaggio quantificate mensilmente sulla base della effettiva percorrenza, secondo le tariffe ACI.

Considerato che Responsabile dei Servizi Finanziari, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere favorevole dal punto di vista sia tecnico-amministrativo sia contabile, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese;

DELIBERA

1. Di **affidare**, per le motivazioni in premessa esposte, alla Sig.ra Amateis Chiara, dipendente del Comune di Rivarossa, in servizio presso l'Area Amministrativa–Categoria C1, l'incarico di collaborazione, per il periodo dal 01 luglio 2022 al 30 settembre 2022 per un minimo di n.8 ore ad

un massimo di n.12 ore, instaurando con la stessa un rapporto di collaborazione esterna, eventualmente prorogabile, da svolgere al di fuori del suo normale orario di servizio presso il Comune di Rivarossa.

2. Di **corrispondere**, per l'incarico in oggetto, il compenso orario in base alle ore svolte così come stabilito da CCNL Funzioni Locali per il lavoro straordinario festivo notturno, oltre oneri di legge, oltre al rimborso delle spese di viaggio, quantificate mensilmente sulla base della effettiva percorrenza, secondo le tariffe ACI.
3. Di **provvedere** alla liquidazione e al pagamento mensile delle competenze spettanti su presentazione di regolare richiesta.
4. Di **comunicare** al Comune di Rivarossa l'adozione della presente deliberazione.
5. Di **comunicare** la presente deliberazione al Capogruppo consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to : PERINO Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : CURCIO Dott. Filadelfo

Pareri espressi dai responsabili di settore ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 267/2000	
Parere tecnico contabile	f.to PERINO Andrea
Parere contabile	f.to PERINO Andrea

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e dell'art. 31, comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69;
- Contestualmente viene comunicata ai Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CURCIO Dott. Filadelfo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CURCIO Dott. Filadelfo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Io sottoscritto Segretario Comunale attesto

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ e per quindici giorni consecutivi, è divenuta esecutiva il giorno 15-lug-2022

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune (art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000);

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del . D. Lgs267 del 18/08/200

Dalla Residenza Municipale, li 15-lug-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CURCIO Dott. Filadelfo